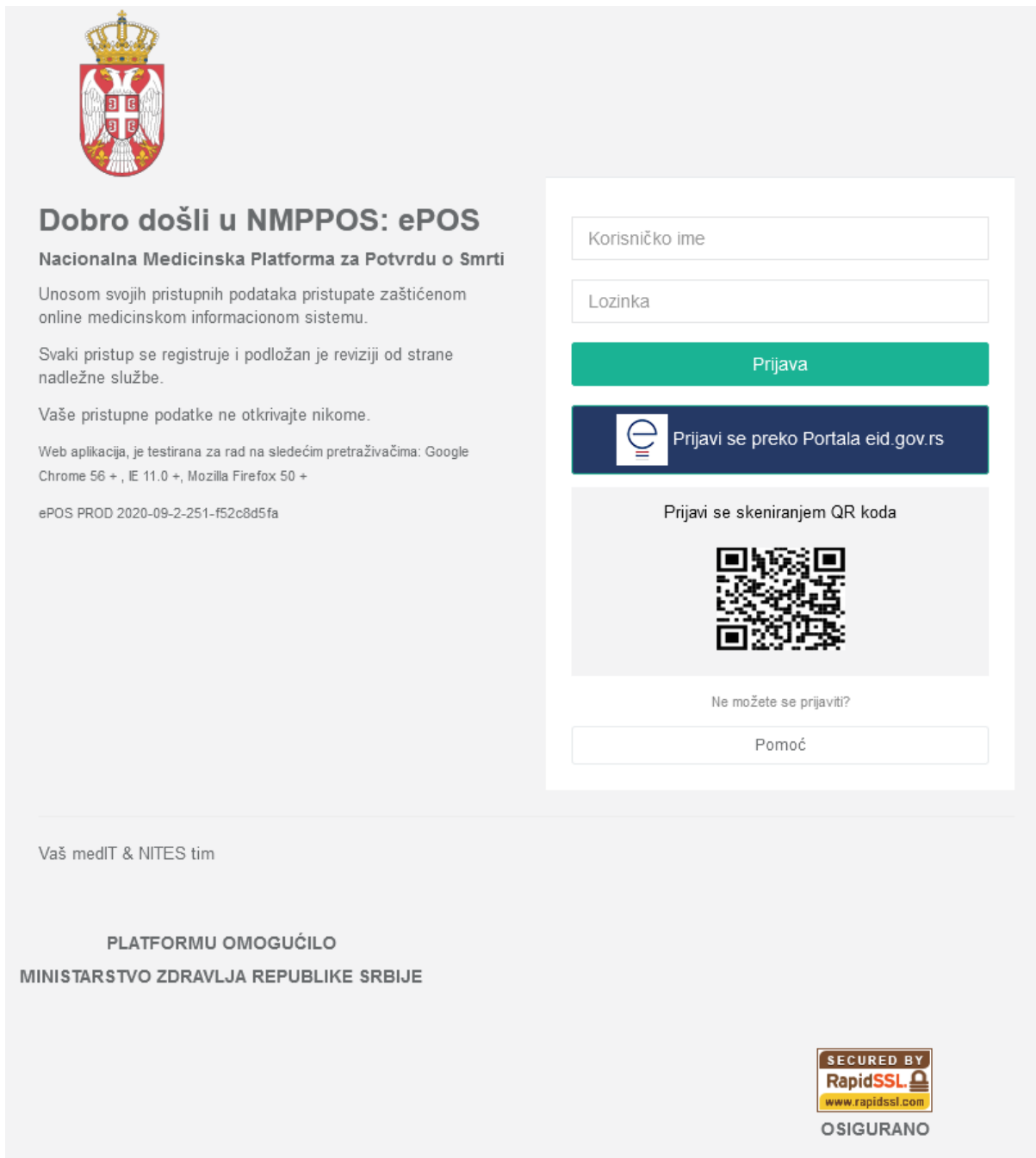



UPUTSTVO ZA KORIŠĆENJE ePoS NMPPOS APLIKACIJE

U web pretraživač unesite sledeću adresu: <https://epos.e-zdravlje.gov.rs>

Kako biste uspešno pristupili ePoS aplikaciji, morate se prvo prijaviti koristeći korisničke podatke koje ste dobili, prikazano na slici 1.

Slika 1.





Dobro došli u NMPPOS: ePOS

Nacionalna Medicinska Platforma za Potvrdu o Smrti

Unosom svojih pristupnih podataka pristupate zaštićenom online medicinskom informacionom sistemu.

Svaki pristup se registruje i podložan je reviziji od strane nadležne službe.

Vaše pristupne podatke ne otkrivajte nikome.


Web aplikacija, je testirana za rad na sledećim pretraživačima: Google Chrome 56 + , IE 11.0 + , Mozilla Firefox 50 +

ePOS PROD 2020-09-2-251-f52c8d5fa


Korisničko ime

Lozinka

Prijava

 Prijavi se preko Portala eid.gov.rs

Prijavi se skeniranjem QR koda



Ne možete se prijaviti?

Pomoć

Vaš medIT & NITES tim

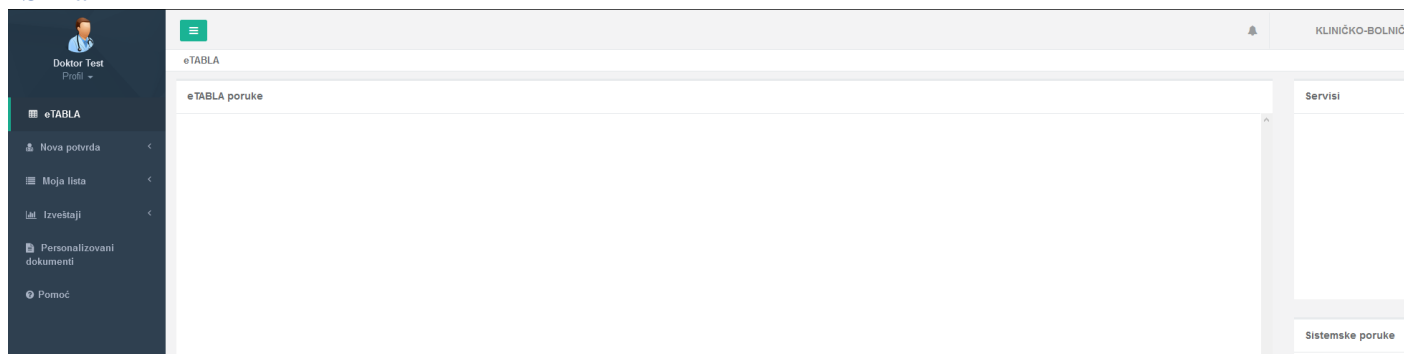
PLATFORMU OMOGUĆILO
MINISTARSTVO ZDRAVLJA REPUBLIKE SRBIJE


SECURED BY
RapidSSL
www.rapidssl.com

OSIGURANO

Nakon prijave prikazaće vam se prozor koji se zove “eTabla” u ovom prozoru ćete primati obaveštenja od strane administratora sistema, prikazano na slici 2.

Slika 2



 Viber podrška

Takođe u gornjem desnom uglu postoji i viber podrška gdje kada kliknete dobijete QR kod kao što je prikazano na slici 2.1

gde kada kliknete

Slika 2.1



Nakon skeniranja koda automatski će se kreirati individualni viber razgovor sa tehničkom podrškom.

Da bi kreirali novu potvrdu o smrti potrebno je da u meniju kliknete na sekciju „Nova potvrda“



Nakon toga pojaviće se novi izgled ekrana u kom se unose parametri za pretragu. Da bi se kreirao slučaj potrebno je da se unese identifikacioni parametar JMBG kako bi se preko matičnih knjiga i mup-a prikupili podaci za preminulog, prikazano na slici 3

Slika3

Prijem / Nova potvrda

Vrednost identifikacije **Polje 1** Pretraži

U polje 1 prikazano na slici 3 potrebno je uneti JMBG preminulog kao vrednost identifikacije i kliknuti na „Pretraži“

Ukoliko prema unetim parametrima se pronađu podaci automatski će se kreirati potvrda i biti ubačena u sekciju „Moja lista“.

Ako prilikom pretrage nisu pronađeni podaci onda će automatski da se otvori prozor za unos podataka o preminulom, gde je potrebno popuniti polja naznačena crvenom zvezdicom kako na slici 4.

Slika 4

Registracija pacijenta

Podaci o pacijentu

Ime * Prezime * JMBG *

Pol * Datum rođenja * Nepoznat JMBG

Podaci o prebivalištu

Država * Mesto *

Ulica *

Nakon unetih podataka potrebno je kliknuti na „Snimi i zatvor“ Snimi i zatvori

I potvrda će biti kreirana i prebačena u sekciju Moja lista kao i u slučaju kada su pronađeni podaci preko JMBG.

Sama sekcija Moja lista može da se uređuje na više načina kao što je prikazano na slici 5.

Slika 5

Moja lista / Preliminarne potvrde

Od 28.01.2021 do 28.01.2021 Osveži Svi kabineti

PK PP FN PO ePotpis Sve potvrde Matične knjige Sve potvrde

Datum rođenja Nadležni lekar Lokacija

Prezime i ime	Datum rođenja	Kreirano	Nadležni lekar	Lokacija	Status	Akcije
TEST TEST	01.01.2021	28.01.2021 13.53	Doktor Test Doktor Test	NN Mrt - Test za formu	PK	📄

Filter označen brojem 1 se odnosi na datum kreiranja potvrde i na osnovu tih datuma možete menjati listu kreiranih potvrda i sam prikaz istih. Lista se može uređivati prema statusu same potvrde u zavisnosti da li je

kreirana potvrda, preliminaran, finalizovan ili otkazana. Statusi su prikazani brojem 2, gde je **PK** – potvrda kreirana, **PP** – preliminarna potvrda, **FN** – finalizovana potvrda i **PO** – potvrda otkazana.

Takođe lista se može filtrirati i po tome u zavisnosti da li je potpisana elektronski kao i poslata ka matičnim knjigama. Ovi filteri su prikazani brojem 3.

Isto tako ukoliko želite da nađete određenu potvrdu o smrti možete uneti JMBG ili ime i prezime preminulog u polje 4 i na listi će se prikazati samo ta potvrda.

Da bi krenuli u popunjavanje potvrde potrebno je da kliknete na ime i prezime preminulog u ovom slučaju TEST TEST.

Nakon toga otvoriće se novi prozor u kome će biti omogućen unos podata za potrebe elektronske potvrde o smrti.

Ukoliko je za dati matični broj, servis prema matičnim knjigama i mup-u pronašao određene podatke oni će biti automatski upisani u elektronsku potvrdu o smrti a ono što nije pronađeno treba uneti ručno. Izgled elektronske potvrde o smrti prikazan ke na slici 6

Slika 6.

The screenshot shows the 'ePOS' interface with the 'Potvrda o smrti' (Death Certificate) form. The form is titled 'Podaci o umrlom' (Data of the deceased) and includes the following fields:

- JMBG:** 1321232132123
- Datum rođenja:** [Empty field with a calendar icon]
- Ime umrlog:** TEST
- Prezime umrlog:** TEST
- Ime oca:** TEST
- Prezime oca:** Prezime oca
- Ime majke:** TEST
- Prezime majke:** Prezime majke
- Prezime pre zaključenja braka:** Prezime pre zaključenja braka
- Pol umrlog:** Muški Ženski
- Datum prijema poziva:** [Empty field with a calendar icon]
- Vreme prijema poziva:** [Empty field with a clock icon]

Datum čas i mesto smrti/nalaženja leša

Nalaženje leša

 Utvrđen (Za smrt u zdravstvenoj ustanovi) Prema dobijenim podacima Leš je nađen

Datum smrti

Vreme smrti

Smrt je nastupila

Mesto smrti/pronalaženja leša

Opština/Grad

Naseljeno mesto

Ulica

Broj

Uzrok smrti

Neposredni uzrok - Šifra

Predhodni uzrok (bolest ili povreda)- Šifra

Osnovni uzrok (bolest ili spoljašnje okolnosti povređivanja)- Šifra

Druga stanja, bolesti i povrede koje su doprinele smrti I - Šifra

Druga stanja, bolesti i povrede koje su doprinele smrti II - Šifra

Druga stanja, bolesti i povrede koje su doprinele smrti III - Šifra

Druga stanja, bolesti i povrede koje su doprinele smrti IV - Šifra

Da li je umrli bio lečen od bolesti, povrede od koje je umro

 Da Ne Neutvrđeno

Ko je dao podatke o uzroku smrti

Podaci o uzroku smrti dati su iz

Broj

Napomena

Kada ste popunili sve potrebne podatke za potrebe elektronske potvrde o smrti preostaje da se ta ista potvrda snimi kao verifikovan ili neverifikovana.

[Snimi neverifikovanu potvrdu](#)

Ukoliko je snimite kao neverifikovanu ona prelazi u status **PP** - preliminarna potvrda i kao takvu možete je dopunjavati onoliko puta koliko je potrebno dok se ne kompletira u potpunosti.

Nakon snimljene potvrde pojavaće vam se prozor u kome će biti prikazan sam izgled potvrde, ukoliko ste ispravno popunili potvrdu potrebno je da klikne na “Verifikuj”(slika 7)

Slika 7

Tip	Datum nalaza	Verifikovao	Datum verifikacije	Posljednji izmenio					
Potvrda o smrti	02.03.2021 22.21			Doktor Test	N	PDF	Izmeni	Verifikuj	Otkazi

a ako ste primetili neku grešku moguće je uraditi izmenu klikom na dugme „Izmeni“ (slika 8) i vratićete se na elektronski obrazac gde je moguće uraditi neophodne izmene. Samom izmenom prvo nastala potvrda prelazi status arhivirane a novo kreirana dobija status finalizovane potvrde, koju je potrebno poslati u matične knjige.

A to možete učiniti klikom na dugme „Slanje u MK“ (slika 8). Nakon slanja sam status potvrde iz neposlatog prelazi u status poslate samim tim je moguće videti koje su poslate a koje ne. Finalizovane potvrde možete ili preuzeti i snimiti na računar, ili možete da je odštampate.

Slika 8.

Tip	Datum nalaza	Verifikovao	Datum verifikacije	Posljednji izmenio	Štampa potvrde	Slanje u matične knjige			
Potvrda o smrti	24.02.2021 21.43	Doktor Test	24.02.2021 21.43	Doktor Test	F	PDF	Slanje u MK	Izmeni	

Status da li je potpisano i posalato

Izmena potvrde