



ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ- НИШ

Телефон 4226-448, 4226-384; Телефакс 4225-974; Пошт.фах 39

Булевар др Зорана Ђинђића 50, 18000 Ниш, Србија

Број: 07-4889

Датум: 12.12.2019. године

На основу члана 175. Закона о здравственој заштити ("Сл. гласник РС" бр. 25/2019) и члана 27. Статута Института за јавно здравље Ниш, Управни одбор Института, на својој седници одржаној дана 12.12. 2019. године донео је

ПРАВИЛНИК О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ И СПЕЦИЈАЛИЗАЦИЈИ ЗАПОСЛЕНИХ ИНСТИТУТА ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ НИШ

1. Основне одредбе

Члан 1.

Овим правилником се ближе уређују циљеви, задаци, права и обавезе здравствених радника, здравствених сарадника и других запослених на образовање и стручно усавршавање и континуирану едукацију, услови, начин и поступак остваривања тих права и обавеза у Институту за јавно здравље Ниш (у даљем тексту: Институт)

Члан 2.

Сви запослени у Институту за јавно здравље Ниш имају право и дужност да у току рада стално прате развој медицинских наука и других одговарајућих наука и да се стручно усавршавају ради унапређења квалитета свог рада.

Трошкове стручног усавршавања сноси Институт у складу са планираним средствима за ту намену.

Члан 3.

Институт упућује запосленог на стручно усавршавање у складу са делатношћу Института, према Плану стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника (у даљем тексту: План), који доноси Управни одбор, а на основу предлога Стручног савета Института.

Члан 4.

Руководиоци организационих јединица - начелници центара, дужни су да Стручном савету Института доставе предлог Плана до краја априла текуће године за наредну годину, водећи рачуна о стручној спремности запослених, области за које је здравственом раднику издата дозвола за самостални рад (лиценца), као и пословима које обављају здравствени сарадници.

Стручни савет Института разматра достављене предлоге и доставља свој предлог Плана Управном одбору Института до краја маја текуће године за наредну годину.

План усваја Управни одбор Института. План се доставља запосленима на увид до краја септембра текуће године за наредну годину.

План, између осталог садржи :

- облике образовања и стручног усавршавања који се одобравају;
- број запослених који ће бити упућен на стручно усавршавање (специјализације, уже специјализације, специјалистичке академске студије мастер студије и докторске студије)

Члан 5.

Институт је дужан да здравственом раднику и здравственом сараднику обезбеди стручно усавршавање које подразумева стицање знања и вештина, а које обухвата:

- 1) специјализације, уже специјализације;
- 2) континуирану едукацију;
- 3) друге облике стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника.

Члан 6.

На основу Плана, запосленом се може одобрити образовање, тј. стручно усавршавање и то:

- 1) мастер студије;
- 2) докторске студије;
- 3) стицање вишег степена образовања (од оног који запослени поседује);
- 4) други профили занимања за које се укаже потреба.

Члан 7.

Издавање, обнављање и одузимање лиценце здравственим радницима је поступак који спроводи надлежна комора, ради утврђивања стручне оспособљености здравствених радника за обављање здравствене делатности, у складу са Законом о здравственој заштити.

Члан 8.

Стицање додатног образовања запослених се одобрава када процес и организација рада захтевају додатна знања и вештине за обављање радних задатака.

Институт може, у складу са овим Правилником и кадровским планом, упутити запосленог на додатно образовање :

- ако се укаже потреба за додатним образовањем запосленог;
- због премештаја запосленог на други одговарајући посао, због потребе процеса и организације рада када се захтевају додатна знања и вештине за обављање тих послова.
-

Члан 9.

Запослени се упућује у одговарајућу организацију односно установу на додатно образовање и оспособљавање када је такво додатно оспособљавање услов за обављање послова његовог радног места.

Члан 10.

Здравствени радници и здравствени сарадници специјализацијом и ужом специјализацијом стичу посебно теоријско и практично знање у одређеној грани медицине, односно области здравствене заштите и оспособљавају се за самостално обављање стручних послова у тој грани медицине односно области здравствене заштите.

Одобравање специјализације и уже специјализације здравственом раднику, односно здравственом сараднику који испуњава законске услове врши се на основу годишњег Плана у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника (“Сл.гласник РС“ бр. 10/2013, 91/2013, 113/2013 и 109/2014 и 53/2018).

Специјализација и ужа специјализација почиње да тече од дана уписа на одговарајући факултет и обухвата специјалистички стаж и специјалистички испит.

Здравственим радницима и здравственим сарадницима који испуњавају законске услове може се одобрити специјализација, односно ужа специјализација из оних грана медицине односно области здравствене заштите које су утврђене Статутом у оквиру делатности Института.

Члан 11.

Здравствени радник, односно здравствени сарадник који је положио специјалистички испит добија диплому о стеченом стручном називу специјалисте, односно субспецијалисте и распоређује се на одговарајуће радно место сагласно одредбама Правилника оунутрашњој организацији и систематизацији послова Института.

Члан 12.

Континуирана едукација подразумева:

- учешће на стручним и научним скуповима;
- учешће на семинарима, курсевима и другим програмима континуиране едукације.

Члан 13.

Трошкове континуиране едукације здравствених радника сноси надлежна комора, Институт, односно здравствени радник.

Члан 14.

Институт упућује запосленог на похађање програма континуиране едукације, који је акредитован од стране Здравственог савета Србије, ради обнављања дозволе за самостални рад - лиценце.

Институт је дужан да запосленима омогући похађање програма континуиране едукације, водећи рачуна о несметаном функционисању установе, односно континуираном пружању здравствене заштите.

Запослени кога је Институт упутио на похађање програма континуиране едукације има право на плаћено одсуство за све време трајања програма у складу са Законом и Колективним уговором, односно за време неопходно за долазак у место у коме се спроводи програм континуиране едукације и повратак у место рада.

Члан 15.

Право да буде упућен на одређени облик континуиране едукације има сваки здравствени радник, односно здравствени сарадник и други запослени ако је тема едукације из његове специјалности којима се иначе бави у свом редовном раду у складу са финансијским могућностима Института.

Одлазак на стручно-научне скупове или састанке одобрава се здравственим радницима, односно здравственим сарадницима и другим запосленим на основу поднетог писаног захтева, уз сагласност руководиоца организационе јединице.

Члан 16.

Институт континуирану едукацију организује самостално или у договору са другим здравственим установама, научним и стручним институцијама и установама, удружењима и слично.

Континуирана едукација подразумева организовање и учествовање на стручним скуповима у циљу стручног усавршавања здравствених радника, односно здравствених сарадника у складу са Законом и другим општим актима.

Здравствени радници и здравствени сарадници учествују активно као предавачи и пасивно као слушаоци на акредитованим стручним програмима.

Члан 17.

У циљу усавршавања, нарочито кад се на основу нових достигнућа науке примењују нови методи рада или уводе нови медицински апарати, здравствени радници и здравствени сарадници могу да се упућују на стручну обуку у друге здравствене установе у земљи.

Код упућивања запослених на одређени облик едукације или стручног оспособљавања треба водити рачуна о значају одређеног вида едукације за даљи развој и пословање Института.

Одредбе овог Правилника које се односе на стручно усавршавање здравствених радника и здравствених сарадника се примењују аналогно и на немедицинске раднике приликом упућивања на одређене облике стручног усавршавања.

Одлуку о упућивања немедицинских радника на стручно усавршавање доноси директор на предлог руководиоца организационе јединице.

Члан 18.

Запослени којима је одобрено образовање односно стручно усавршавање и специјализација/ ужа специјализација, имају обавезе да :

1) образовање односно стручно усавршавање и специјализације обављају према програму одговарајуће образовне установе односно Правилнику о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника

2) поступају у складу са упутствима свог ментора;

3) редовно полаже колоквијуме и испите;

4) на крају сваког семестра обавесте Институт о току школовања;

5) редовно похађају наставу и заврше стручно усавршавање, односно школовање, у редовном року;

6) обавесте директора Института о завршетку специјализације/уже специјализације, односно другог облика стручног усавршавања;

7) се наредног дана након завршетка стручног усавршавања јави на рад у Институт;

8) остану у радном односу, по завршеној специјализацији/ужој специјализацији или другом облику стручног усавршавања, двоструко дужи период од периода трајања стручног усавршавања, за време које је финансирао Институт.

Члан 19.

За време стручног усавршавања права, обавеза и одговорности из радног односа запослени остварују у складу са општим актима Института.

Члан 20.

Стручно усавршавање се обавља непрекидно у прописаном временском трајању.

Изузетно, процес стручног усавршавања може да се прекине у случајевима :

- болести или породилског одсуства запосленог;
- одазивања на позив војних органа или
- других разлога чију оправданост цени директор.

О прекиду процеса образовања односно стручног усавршавања и специјализације запослени је дужан да обавести одговарајући факултет.

Члан 21.

Све трошкове проузроковане пропуштањем рокова кривицом запосленог у току образовања и стручног усавршавања сноси сам запослени.

Запослени који није положио завршни испит у прописаном року губи право на плаћено одсуство за поновно полагање тог испита.

Члан 22.

За време док се налази на стручном усавршавању, специјализацији и ужој специјализацији запослени има право:

- на накнаду плате, у складу са уговором о раду и општим актима, са правом на усклађивање плате, која се увећава за проценат увећања плате за делатност здравства;

- на накнаду трошкова превоза у јавном саобраћају ради доласка на рад и повратка са рада у складу са законом, колективним уговором и општим актима Института;
- на накнаду путних трошкова када буде упућен у друго место ради образовања, стручног усавршавања или специјализације/ уже специјализације, у складу са законом, колективним уговором и општим актима Института;
- на накнаду трошкова за одвојени живот, ако је упућен на стручно усавршавање у место које је удаљено више од 50 км од места пребивалишта његове уже породице, и од седишта Института, у износу од 70% од плате коју би остварио да је на редовном раду;
- на накнаду трошкова уписа и овере семестра, школарине и сл.;
- на накнаду трошкова полагања испита и завршног испита - први пут;
- на плаћено одсуство за време специјалистичког стажа.

Трошкови стручног усавршавања исплаћују се по динамици и роковима у зависности од расположивих финансијских средстава.

Члан 23.

Запослени кога је Институт упутио на додатно образовање, односно стручно усавршавање, има право и на плаћено одсуство за припрему и полагање испита и то :

- три радна дана за сваки испит;
- петнаест радних дана за дипломски испит;
- тридесет радних дана за: дипломске академске студије - мастер (одбрана мастер рада) и докторске академске студије (одбрана доктората).
- 30 радних дана за припрему и полагање специјалистичког и уже специјалистичког испита.

Члан 24.

Директор може на писмено образложени захтев запосленог, у оправданим случајевима, одобрити продужење рока за завршетак образовања, односно стручног усавршавања и специјализација.

Члан 25.

Међусобна права, обавезе и одговорности између Института и запосленог којем је одобрено образовање, односно стручно усавршавање и специјализација уређују се уговором, у складу са одредбама позитивних прописа Републике Србије и овим Правилником.

Члан 26.

Уговор о регулисању међусобних права, обавеза и одговорности садржи нарочито следеће одредбе о:

- обавези запосленог да ће стручно усавршавање обавити у свему према прописима и утврђеним плановима и програмима и да ће исто завршити у утврђеном у року;
- обавези да ће, после завршетка стручног усавршавања, остати у радном односу у најмање двоструком времену колико је трајало стручно усавршавање, рачунајући од дана када је почео да ради на пословима за које се усавршавао;
- обавези накнаде штете односно начину враћања средстава у случају неизвршавања уговорних обавеза;
- другим међусобним правима и обавезама.

Члан 27.

Запослени који не изврши своје уговором преузете обавезе према Институту, дужан је да Институту надокнади све трошкове у вези са његовим стручним усавршавањем.

Средства које је запослени дужан да врати Институту, у смислу овог Правилника чине :

- трошкови школарине,
- трошкови полагања испита и издавање дипломе,
- трошкови административних такси,
- путни трошкови,
- други исплаћени трошкови.

Члан 28.

Обављање приправничког стажа здравствених радника са високом, вишом и средњом стручном спремом врши се у складу са Правилником о приправничком стажу и стручном испиту здравствених радника.

Приправнички стаж немедицинских радника одвија се по програму који регулише област из које се оспособљава приправник.

Члан 29.

Измене и допуне овог Правилника врше се на начин и по поступку предвиђеном за његово доношење.

Члан 30.

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важе одредбе Правилника о стручном усавршавању број 07-726 од 11.02.2015. године.

Члан 31.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Института.

Дана 12.12.2019. године Правилник објављен на огласној табли.

Председник Управног одбора

проф. др Саша Станковић